

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ HỒNG KIM**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 86 /QĐ-UBND

Hồng Kim, ngày 18 tháng 12 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc công bố lại Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp tiêu chuẩn quốc gia
TCVN ISO 9001:2015 áp dụng tại UBND xã Hồng Kim**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/03/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 26/2014/TT-BKHCN ngày 10/10/2014 của Bộ Khoa học và Công nghệ về quy định chi tiết thi hành Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/03/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Kế hoạch số 147/KH-UBND ngày 16/12/2019 của UBND huyện về triển khai Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn huyện A Lưới năm 2020;

Căn cứ kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 26 tháng 02 năm 2020 của Ủy ban nhân dân xã về triển khai xây dựng và áp dụng HTQLCL theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 tại Ủy ban nhân dân xã Hồng KIM năm 2020.

Xét đề nghị của công chức Văn phòng thống kê.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố lại Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 áp dụng tại UBND xã Hồng Kim (kèm theo phụ lục).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế cho Quyết định số 09/QĐ-UBND ngày 17/02/2020 của UBND xã Hồng Kim.

Điều 3. Công chức Văn phòng - Thống kê, Đại diện lãnh đạo chất lượng, ban soạn thảo ISO, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; cán bộ, công chức liên quan tại Ủy ban nhân dân xã chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- UBND huyện (b/c);
- Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh;
- CT và các PCT UBND xã;
- CBCC xã;
- Lưu VT.

CHỦ TỊCH

Hồ Thanh Dũng

PHỤ LỤC

Các lĩnh vực hoạt động của Ủy ban nhân dân xã được công bố phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 86/QĐ-UBND ngày 18 tháng 12 năm 2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Hồng Kim)

STT	Lĩnh vực
	HỘ TỊCH (23 THỦ TỤC)
1	Đăng ký khai sinh
2	Đăng ký kết hôn
3	Đăng ký nhận cha, mẹ, con
4	Đăng ký khai sinh kết hợp nhận cha, mẹ, con
5	Đăng ký khai tử
6	Đăng ký khai sinh lưu động
7	Đăng ký kết hôn lưu động
8	Đăng ký khai tử lưu động
9	Đăng ký khai sinh có yếu tố nước ngoài tại khu vực biên giới
10	Đăng ký kết hôn có yếu tố nước ngoài tại khu vực biên giới
11	Đăng ký nhận cha, mẹ, con có yếu tố nước ngoài tại khu vực biên giới
12	Đăng ký khai tử có yếu tố nước ngoài tại khu vực biên giới
13	Đăng ký giám hộ
14	Đăng ký chấm dứt giám hộ
15	Thay đổi, cải chính, bổ sung hộ tịch
16	Cấp Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân
17	Đăng ký lại khai sinh

18	Đăng ký khai sinh cho người đã có hồ sơ, giấy tờ cá nhân
19	Đăng ký lại kết hôn
20	Đăng ký lại khai tử
21	Cấp bản sao trích lục hộ tịch
22	Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi
23	Liên thông các thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, cấp Thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi
CHỨNG THỰC (11 THỦ TỤC)	
1	Thủ tục cấp bản sao từ sổ gốc
2	Thủ tục chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam cấp hoặc chứng nhận
3	Thủ tục chứng thực chữ ký trong các giấy tờ, văn bản (áp dụng cho cả trường hợp chứng thực điểm chỉ và trường hợp người yêu cầu chứng thực không thể ký, không thể điem chỉ được)
4	Thủ tục chứng thực hợp đồng, giao dịch liên quan đến tài sản là động sản, quyền sử dụng đất và nhà ở
5	Thủ tục chứng thực việc sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ hợp đồng, giao dịch
6	Thủ tục sửa lỗi sai sót trong hợp đồng, giao dịch
7	Thủ tục cấp bản sao có chứng thực từ bản chính hợp đồng, giao dịch đã được chứng thực
8	Thủ tục chứng thực di chúc
9	Thủ tục chứng thực văn bản từ chối nhận di sản
10	Thủ tục chứng thực văn bản thỏa thuận phân chia di sản mà di sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở
11	Thủ tục chứng thực văn bản khai nhận di sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở

	NUÔI CON NUÔI (3 THỦ TỤC)
1	Đăng ký lại việc nuôi con nuôi trong nước
2	Giải quyết việc người nước ngoài cư trú ở khu vực biên giới nước láng giềng nhận trẻ em Việt Nam làm con nuôi
3	Đăng ký việc nuôi con nuôi trong nước
	PHỔ BIẾN GIÁO DỤC PHÁP LUẬT (2 THỦ TỤC)
1	Thủ tục công nhận tuyên truyền viên pháp luật
2	Thủ tục cho thôi làm tuyên truyền viên pháp luật
	BỒI THƯỜNG NHÀ NƯỚC (1 THỦ TỤC)
1	Thủ tục giải quyết yêu cầu bồi thường tại cơ quan trực tiếp quản lý người thi hành công vụ gây thiệt hại
	HÒA GIẢI CƠ SỞ (4 THỦ TỤC)
1	Thủ tục công nhận hòa giải viên
2	Thủ tục công nhận tổ trưởng tổ hòa giải
3	Thủ tục thôi làm hòa giải viên
4	Thủ tục thanh toán thù lao cho hòa giải viên
	TÔN GIÁO (10 THỦ TỤC)
1	Thủ tục đăng ký hoạt động tín ngưỡng
2	Thủ tục đăng ký bổ sung hoạt động tín ngưỡng
3	Thủ tục đăng ký sinh hoạt tôn giáo tập trung
4	Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo bổ sung đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở một xã
5	Thủ tục đăng ký thay đổi người đại diện của nhóm sinh hoạt tôn giáo tập trung
6	Thủ tục đề nghị thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung đến địa bàn

	xã khác
7	Thủ tục thông báo về việc thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung
8	Thủ tục thông báo tổ chức quyên góp trong địa bàn một xã của cơ sở tín ngưỡng, tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc
9	Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở một xã
10	Thủ tục đề nghị thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung trong địa bàn một xã
	THI ĐUA – KHEN THƯỞNG (4 THỦ TỤC)
1	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thực hiện nhiệm vụ chính trị
2	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích thi đua theo đợt hoặc theo chuyên đề
3	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích đợt xuất
4	Thủ tục xét tặng danh hiệu Lao động tiên tiến
	PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN (4 THỦ TỤC)
1	Xác nhận việc thực hiện hợp đồng liên kết và tiêu thụ nông sản
2	Hỗ trợ đầu tư xây dựng phát triển thủy lợi nhỏ, thủy lợi nội đồng và tưới tiên tiến, tiết kiệm nước (Đối với nguồn vốn hỗ trợ trực tiếp, ngân sách địa phương và nguồn vốn hợp pháp khác của địa phương phân bổ dự toán cho UBND cấp xã thực hiện).
3	Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó thiên tai cho công trình, vùng hạ du đập trong quá trình thi công thuộc thẩm quyền của UBND cấp xã.
4	Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó với tình huống khẩn cấp thuộc thẩm quyền của UBND cấp xã.
	KHUYẾN NÔNG (1 THỦ TỤC)
1	Phê duyệt kế hoạch khuyến nông địa phương
	QUẢN LÝ AN TOÀN ĐẬP, HỒ CHỨA THỦY ĐIỆN (2 THỦ TỤC)

1	Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó thiên tai cho công trình vùng hạ du đập thủy điện thuộc thẩm quyền phê duyệt của Ủy ban nhân dân cấp xã
2	Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó với tình huống khẩn cấp hồ chứa thủy điện thuộc thẩm quyền phê duyệt của Ủy ban nhân dân cấp xã
VĂN HÓA - THỂ THAO (5 THỦ TỤC)	
1	Thủ tục đăng ký hoạt động thư viện tư nhân có vốn sách ban đầu từ 500 bản đến dưới 1.000 bản
2	Công nhận câu lạc bộ thể thao cơ sở
3	Thủ tục xét tặng danh hiệu Gia đình văn hóa hàng năm
4	Thủ tục xét tặng Giấy khen Gia đình văn hóa
5	Thủ tục thông báo tổ chức lễ hội
GIÁO DỤC – ĐÀO TẠO (5 THỦ TỤC)	
1	Cho phép cơ sở giáo dục khác thực hiện chương trình giáo dục tiểu học
2	Thành lập nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập
3	cho phép nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập hoạt động giáo dục trở lại
4	Thủ tục sáp nhập, chia, tách nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập
5	Giải thể nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập (theo yêu cầu của tổ chức, cá nhân đề nghị thành lập).
NGƯỜI CÓ CÔNG (2 THỦ TỤC)	
1	Xác nhận vào đơn đề nghị di chuyển hài cốt liệt sĩ; đơn đề nghị thăm viếng mộ liệt sĩ
2	Ủy quyền hưởng trợ cấp, phụ cấp ưu đãi
ĐẤT ĐAI (2 THỦ TỤC)	
1	Thủ tục hoà giải tranh chấp đất đai tại UBND cấp xã
2	Thủ tục cung cấp dữ liệu đất đai

	MÔI TRƯỜNG (1 THỦ TỤC)
1	Tham vấn ý kiến trong quá trình thực hiện đánh giá tác động môi trường
	KINH TẾ TẬP THỂ - HỢP TÁC XÃ (05 THỦ TỤC)
1	Xác nhận Đơn đề nghị hỗ trợ Tổ hợp tác
2	Chấm dứt tổ hợp tác
3	Thay đổi tổ trưởng tổ hợp tác
4	Thành lập tổ hợp tác
5	Thông báo thành lập tổ hợp tác
	TRỒNG TRỌT (1 THỦ TỤC)
1	Chuyển đổi cơ cấu cây trồng trên đất trồng lúa
	BẢO TRỢ XÃ HỘI (8 THỦ TỤC)
1	Công nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo phát sinh trong năm
2	Công nhận hộ thoát nghèo, hộ thoát cận nghèo trong năm
3	Thủ tục “Đăng ký hoạt động đối với cơ sở trợ giúp xã hội dưới 10 đối tượng có hoàn cảnh khó khăn”
4	Xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp giấy xác nhận khuyết tật
5	Cấp đổi, cấp lại Giấy xác nhận khuyết tật
6	Trợ giúp xã hội đột xuất về hỗ trợ làm nhà ở, sửa chữa nhà ở
7	Trợ giúp xã hội đột xuất về hỗ trợ chi phí mai táng
8	Xác nhận hộ gia đình làm nông nghiệp, lâm nghiệp, ngư nghiệp và diêm nghiệp có mức sống trung bình giai đoạn 2016-2020 thuộc diện đối tượng được ngân sách nhà nước hỗ trợ đóng bảo hiểm y tế
	LĨNH VỰC DÂN TỘC (2 THỦ TỤC)
1	Công nhận người có uy tín trong đồng bào DTTS
2	Đưa ra khỏi danh sách người có uy tín trong đồng bào DTTS

	KHIẾU NẠI, TỐ CÁO (4 THỦ TỤC)
1	Thủ tục tiếp công dân
2	Xử lý đơn thư
3	Giải quyết khiếu nại lần đầu
4	Giải quyết tố cáo
	PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG (5 THỦ TỤC)
1	Thủ tục kê khai tài sản, thu nhập
2	Thủ tục công khai Bản kê khai tài sản, thu nhập
3	Thủ tục xác minh tài sản, thu nhập
4	Thủ tục tiếp nhận yêu cầu giải trình
5	Thủ tục thực hiện việc giải trình
	BẢO VỆ VÀ CHĂM SÓC TRẺ EM (6 THỦ TỤC)
1	Áp dụng các biện pháp can thiệp khẩn cấp hoặc tạm thời cách ly trẻ em khỏi môi trường hoặc người gây tổn hại cho trẻ em
2	Chấm dứt việc chăm sóc thay thế cho trẻ em
3	Phê duyệt kế hoạch hỗ trợ, can thiệp đối với trẻ em bị xâm hại hoặc có nguy cơ bị bạo lực, bóc lột, bỏ rơi và trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt
4	Đăng ký nhận chăm sóc thay thế cho trẻ em đối với cá nhân, người đại diện gia đình nhận chăm sóc thay thế không phải là người thân thích của trẻ em
5	Thông báo nhận chăm sóc thay thế cho trẻ em đối với cá nhân, người đại diện gia đình nhận chăm sóc thay thế là người thân thích của trẻ em
6	Chuyển trẻ em đang được chăm sóc thay thế tại cơ sở trợ giúp xã hội đến cá nhân, gia đình nhận chăm sóc thay thế
	PHÒNG, CHỐNG TỆ NẠN XÃ HỘI (3 THỦ TỤC)
1	Quyết định quản lý cai nghiện ma túy tự nguyện tại gia đình

2	Quyết định cai nghiện ma túy tự nguyện tại cộng đồng
3	Quyết định áp dụng biện pháp cai nghiện ma túy bắt buộc tại cộng đồng
	LĨNH VỰC Y TẾ (1 THỦ TỤC)
1	Xét hưởng chính sách hỗ trợ cho đối tượng sinh con đúng chính sách dân số
	QUY HOẠCH XÂY DỰNG (1 THỦ TỤC)
1	Cung cấp thông tin về Quy hoạch xây dựng
	PHÒNG, CHỐNG THIÊN TAI (3 THỦ TỤC)
1	Đăng ký kê khai số lượng chăn nuôi tập trung và nuôi trồng thủy sản ban đầu.
2	Hỗ trợ khôi phục sản xuất vùng bị thiệt hại do dịch bệnh.
3	Hỗ trợ khôi phục sản xuất vùng bị thiệt hại do thiên tai.
	THÔNG BÁO THÀNH LẬP TỔ HỢP TÁC (3 THỦ TỤC)
1	Thông báo thành lập tổ hợp tác
2	Thông báo thay đổi tổ hợp tác
3	Thông báo chấm dứt hoạt động của tổ hợp tác
	ĐỘNG VIÊN QUÂN ĐỘI (3 THỦ TỤC)
1	Thủ tục xóa đăng ký tạm vắng đối với phương tiện kỹ thuật đã sắp xếp trong kế hoạch bổ sung cho lực lượng thường trực của quân đội (chủ phương tiện là cá nhân)
2	Thủ tục xóa đăng ký tạm vắng đối với phương tiện kỹ thuật đã sắp xếp trong kế hoạch bổ sung cho lực lượng thường trực của quân đội (chủ phương tiện là cá nhân)
3	Thủ tục đăng ký tạm vắng đối với phương tiện kỹ thuật đã sắp xếp trong kế hoạch bổ sung cho lực lượng thường trực của quân đội (chủ phương tiện là cá nhân).
	DÂN QUÂN TỰ VỆ (2 THỦ TỤC)

1	Thủ tục trợ cấp đối với dân quân bị tai nạn hoặc đối với thân nhân khi dân quân bị tai nạn dẫn đến chết.
2	Thủ tục trợ cấp đối với dân quân bị ốm hoặc đối với thân nhân khi dân quân bị ốm dẫn đến chết
NGHĨA VỤ QUÂN SỰ (7 THỦ TỤC TỰC)	
1	Đăng ký nghĩa vụ quân sự lần đầu
2	Đăng ký phục vụ trong ngạch dự bị
3	Đăng ký nghĩa vụ quân sự bổ sung
4	Đăng ký nghĩa vụ quân sự chuyển đi khi thay đổi nơi cư trú hoặc nơi làm việc, học tập
5	Đăng ký nghĩa vụ quân sự chuyển đến khi thay đổi nơi cư trú hoặc nơi làm việc, học tập
6	Đăng ký nghĩa vụ quân sự tạm vắng
7	Đăng ký miễn gọi nhập ngũ thời chiến
CHÍNH SÁCH (2 THỦ TỤC)	
1	Thủ tục giải quyết chế độ hưu trí đối với quân nhân, người làm công tác cơ yếu nhập ngũ sau ngày 30/4/1975, trực tiếp tham gia chiến tranh bảo vệ Tổ quốc và làm nhiệm vụ quốc tế, có đủ từ 20 năm trở lên phục vụ trong quân đội, cơ yếu đã phục viên xuất ngũ, thôi việc
2	Thủ tục giải quyết chế độ trợ cấp 1 lần đối với quân nhân, người làm công tác cơ yếu hưởng lương như đối với quân nhân, công an nhân dân nhập ngũ sau ngày 30/4/1975, trực tiếp tham gia chiến tranh bảo vệ tổ quốc và làm nhiệm vụ quốc tế, có đủ từ 20 năm trở lên phục vụ trong quân đội, cơ yếu đã phục viên xuất ngũ, thôi việc (<i>đối tượng từ trần</i>)
BẢO HIỂM XÃ HỘI (1 THỦ TỤC)	
1	Thủ tục giải quyết chế độ hưu trí hằng tháng đối với sĩ quan, quân nhân chuyên nghiệp, hạ sĩ quan, binh sĩ trực tiếp tham gia kháng chiến chống Mỹ

	cứu nước nhập ngũ từ ngày 30/4/1975 trở về trước, có đủ 20 năm trở lên phục vụ trong quân đội đã phục viên, xuất ngũ.
	VIỆC LÀM (3 THỦ TỤC)
1	Hỗ trợ hộ kinh doanh phải tạm ngừng kinh doanh do đại dịch COVID-19
2	Hỗ trợ người lao động bị chấm dứt hợp đồng lao động, hợp đồng làm việc do đại dịch COVID-19 nhưng không đủ điều kiện hưởng trợ cấp thất nghiệp
3	Hỗ trợ người lao động không có giao kết hợp đồng lao động bị mất việc làm do đại dịch COVID-19